

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник МУ «УДУ»  
Шалинского муниципального  
района  
М.М.Зазалаева  
от 26.06.2017г № 43

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ  
СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
БЮДЖЕТНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
УЧРЕЖДЕНИЙ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Настоящий Порядок согласования программы развития (далее - порядок) муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений (далее - ДОУ) разработан в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.10.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
2. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования учредителем программы развития ДОУ (далее - программы).
3. Программа разрабатывается ДОУ самостоятельно с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, а также с учетом направлений развития региональной и муниципальной систем образования. Порядок разработки программы устанавливается отдельным локальным нормативным актом ДОУ.
4. Программа предоставляется для согласования с куратором не менее чем за три месяца до окончания действующей программы (до начала реализации представленной программы при отсутствии действующей программы).
5. Процедура согласования программы включает предварительную оценку и принятие решения куратором о согласовании представленной программы или о возвращении представленной программы на доработку в ДОУ.
6. Предварительная оценка программы экспертной группой управления образования, утвержденным приказом МУ «Управление дошкольных учреждений Шалинского муниципального района», по следующим критериям:
  - 6.1. Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательного учреждения).
  - 6.2. Прогностичность (ориентация на удовлетворение "завтрашнего" социального заказа на образование и управление образовательным учреждением, учет направлений развития муниципальной системы образования, изменений социальной ситуации).



- 6.3. Эффективность (достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов).
- 6.4. Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе возникающих в процессе выполнения программы развития) возможностям).
- 6.5. Полнота и целостность (наличие системного образа образовательного учреждения, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития).
- 6.6. Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по программе).
- 6.7. Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации программы).
- 6.8. Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).
- 6.9. Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников образовательного процесса и социальных партнеров).
- 6.10. Культура оформления (качество оформления, комфортность восприятия текста, набор цветовых, графических, словесных констант, обеспечивающих визуальное и смысловое единство содержания и внешней формы программы, использование современных технических средств).
7. Предварительная оценка программы проводится в течение 25 рабочих дней со дня представления ее на согласование экспертной группе. По результатам предварительной оценки программы экспертной группой управления образования дается заключение по форме согласно приложению, к настоящему порядку. На основании заключения в течение 3 дней экспертной группой принимается одно из следующих решений:
- о согласовании представленной программы;
  - о возвращении представленной программы на доработку в ДОУ.
8. В случае возвращения представленной программы на доработку в ДОУ программа может быть повторно представлена на согласование экспертной группе в течение 30 дней.
9. После прохождения процедуры согласования программа утверждается в соответствии с локальным нормативным актом ДОУ

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к порядку согласования  
МУ «Управление дошкольных учреждений  
Шалинского муниципального района»  
программы развития образовательной организации

**Заключение  
по приему программы развития образовательного учреждения**

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации) наименование программы

\_\_\_\_\_  
представленной

Критерии оценивания:

- Актуальность;
- Прогностичность;
- Эффективность;
- Реалистичность;
- Полнота и целостность;
- Проработанность;
- Контролируемость;
- Социальная открытость;
- Культура оформления.

Оценка программы развития в целом (нужное подчеркнуть):

- рекомендовать согласовать представленную программу развития;
- рекомендовать доработать представленную программу развития.

Руководитель экспертной группы \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Заместитель начальника \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Главный специалист \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)